

LUKUVUOSISUUNNITELMA

KOULU Temmeksen koulu	LUKUVUOSI 2018-2019
PÄIVÄYS 15.8.2018	

LUKUVUODEN TYÖAIKA	
syyslukukausi 9.8. - 21.12.2018	kevätlukukausi 7.1.2019-1.6.2019
Lomat ja vapaapäivät	
Syysloma (vko 43) 22.-28.10.2018 Vapaa 5.12.2016 Itsenäisyyspäivä 6.12.2016 Joululoma 22.12.2018-6.1.2019 Talviloma (vko 10) 4.-10.3.2019 Pääsiäinen 19.-22.4.2019 Vappu 1.5.2019 (VP) Helatorstai 30.5.2019	

KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN
Jaksotus ei jaksotusta
Oppitunnit ja tauot Oppituntien alkamis- ja päättymisajat: klo 8.30 - 9.15, välitunti 9.15 - 9.30, voi olla myös 8.30-10.00, jolloin ruokailu klo 10 ja pitkävälitunti klo 10.15-10.30.

klo 9.45 - 10.15, ruokailu ja välitunti klo 10.15 - 10.45

klo 10.45 - 11.30, välitunti klo 11.30 - 11.45

klo 11.45 - 12.30, välitunti klo 12.30 - 12.45

klo 12.45 - 13.15, välitunti klo 13.15 - 13.30

klo 13.45 - 14.30

Ruokailu

Ruokailu ja välitunti klo 10.15 - 10.45 tai klo 10.00 ja välitunti klo 10.15-10.45.

Todistukset ja arviointikeskustelut

Arviointisuunnitelma (lukukausi- ja lukuvuosiarviointi) Tyrnävän kouluissa löytyy uudesta opetussuunnitelmasta 2016, s. 48 - 49 tai s. 55-56. Suunnitelmasta voi lukea lukuvuoden aikaisen arvioinnin ja lukuvuosiarviointin toteuttamisesta sekä arvioinnin painopistealueet eri vuosiluokilla.

Valinnaisaineet

Temmeksen koululla 4. luokan valinnaisaineita lukuvuonna 2018-2019 ovat liikunta ja kuvaamataito. 6. luokan valinnaisaine tänä lukuvuonna on liikunta.

Kasvun ja oppimisen tuki

Yleisen, tehostetun ja erityisen tuen tarkoituksena on taata oppilaille mahdollisuus oppivelvollisuuden suorittamiseen hänen omien edellytystensä mukaisesti sekä edellytykset jatko-opintoihin.

Erityisopettaja työskentelee yhteistyössä luokanopettajan kanssa niiden oppilaiden kanssa, jotka tarvitsevat tukea kasvussa ja/tai oppimisessa.

Oppimisen ja koulunkäynnin tukea annetaan pääasiassa yleisopetuksen yhteydessä erityisopettajan, luokanopettajan ja muiden tukea tarjoavien tahojen yhteistyönä. Tarvittaessa oppilaalle voidaan laatia oppimissuunnitelma kodin ja koulun yhteistyönä.

Tehostettu tuki

Kun oppilas tarvitsee opiskelussaan säännöllisempää, laajempaa tai muutoin tehokkaampaa tukea, tuen tarvetta arvioidaan oppilashuollossa ja tarvittaessa oppilas saa tehostettua tukea. Oppilaan tehostettu tuki määritellään oppimissuunnitelmassa yhteistyössä huoltajien, opettajien ja muiden kuntouttavien tahojen kanssa. Tuen tarvetta ja vaikuttavuutta seurataan suunnitelmallisesti.

Erityinen tuki

Jos oppilas tarvitsee jatkuvasti paljon tukea opiskelussaan ja koulunkäynnissään, hänelle voidaan tehdä päätös erityisestä tuesta. Päätöksessä määritellään oppilaan tarvitsema tuki. Hänelle voidaan myös tarvittaessa määritellä yksilölliset tavoitteet johonkin tai kaikkiin oppiaineisiin. Päätöksen erityisen tuen aloittamisesta tekee sivistys- ja hyvinvointijohtaja pedagogisen selvityksen ja tarvittaessa asiantuntijalausunnon perusteella. Päätöstä valmisteltaessa huoltajaa kuullaan asiassa.

Erityisen tuen piirissä olevilla oppilailta on useimmiten kotiluokkana perusopetusryhmä ja opiskelua tuetaan suunnitelmallisesti erityisopetuksella ja muilla tukitoimilla. Oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS), jossa määritellään tuen käytännön toteutus sekä henkilökohtaiset tavoitteet erityisen tuen päätöksen mukaisesti. Yksilöllisten oppimäärien mukaan opiskelevan oppilaan todistukseen merkitään tähdellä ne oppiaineet, jotka on arvioitu yksilöllisten tavoitteiden mukaisesti.

Opetuksen järjestämiseen liittyvät muut toimet

PELASTUS- JA KRIISISUUNNITELMA

Koulussamme ovat käytössä pelastus- ja kriisisuunnitelmat. Suunnitelmat löytyvät koulun sivuilta.

Pelastussuunnitelma on päivitetty voimassa olevan pelastuslain ja –asetuksen mukaisesti. Pelastusharjoituksia pidetään kaksi kertaa lukuvuodessa.

Mitä on koulun kriisityö?

Koulumme oppilaat, henkilökuntaan kuuluvat aikuiset, oppilaiden perheenjäsenet tai muut heille läheiset ihmiset voivat joutua äkilliseen onnettomuuteen tai uhaavaan tilanteeseen joko koulussa tai sen ulkopuolella tai heitä voi kohdata kuolema, sairaus tai onnettomuus. Lisäksi monet koulun ulkopuoliset kriisit saattavat näkyä myös koulumme toiminnassa. Mitä läheisemmästä tapahtumasta on kyse, sitä nopeammin koulun on reagoitava tapahtumaan.

VAKUUTUS

Tyrnävän kunta on ottanut vapaaehtoisen tapaturmavakuutuksen Pohjola Vakuutus Oy:stä. Vakuutus on voimassa opetuksen aikana, välitunneilla, osallistuttaessa koulun opetussuunnitelman mukaiseen muuhun toimintaan sekä välittömästi näihin liittyvillä matkoilla. Koulutapaturmien hoito tapahtuu arkipäivisin Tyrnävän terveyskeskuksen kautta ja muina aikoina yhteispäivystyksessä. Koulutoimiston palvelusihteeri tekee koululaisten tapaturmailmoituksia vakuutusyhtiölle. Vahinkoon/tapaturmaan liittyvät laskut, maksukuitit tms. sekä huoltajien yhteystiedot ja tilinumero on toimitettava koululle/koulutoimistoon.

KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Koulullamme järjestetään koululaisten iltapäivätoimintaa 1-2 luokkien oppilaille. Ohjaajana toimii Eija Paakkonen p. 050 5908796. Toimintaa järjestetään koulun työpäivinä, lukuun ottamatta lauantai- ja sunnuntai- ja päättäjäpäiviä.

Ilmoittautuminen toimintaan on sitovaa ja siitä laskutetaan toimintasuunnitelmassa määritellyin hinnoin. Toimintasuunnitelma jaetaan toimintaan ilmoittautuneille ja se on nähtävillä kunnan nettisivuilla ja toimintapaikoissa.

KOULUMATKAT

Koulumatkat kuljetaan liikennesääntöjä noudattaen ja huomioiden muut tiellä liikkujat. Sisälle siirrytään kellon soitua klo 8.30. Koululla on aamuvalvonta kuljetusoppilaiden takia alkaen klo 7.55.

Koulumatkan pituus, vaarallisuus ja oppilaan ikä mahdollistavat myös oikeuden maksuttomaan kuljetukseen. Tyrnävän kunnan koulukuljetusperiaatteet löytyvät kunnan sivuilta. Koulukuljetusta odottavat oppilaat jäävät koululle odottamaan kuljetusta. Odotustunti on keskiviikkona klo 13.30 – 14.30 (3-4 luokka). Odotustunnin aikana oppilaat voivat tehdä esim. läksyjä. Odotustunnin ajaksi on järjestetty valvonta. Kuljetusoppilaat kuljetetaan suunnitelman mukaan. Kouluautoissa ei kuljeta kyläilemään kavereiden luo. Kuljetus on kodista kouluun ja takaisin. Koulukuljetuksista yhteydenotot koulutoimisto/Kaarina Lehtola p. 0444971022.

Huoltajia pyydetään harjoittelemaan lasten kanssa turvallisista koulumatkoista. Pyöräillessä on käytettävä pyöräilykypärää. Suosittelemme heijastimien käyttöä turvallisuuden lisäämiseksi. Tapaturman sattuessa oppilaat on vakuutettu koulupäivän aikana ja koulumatkoilla, koskee myös koulun ulkopuolella annettavaa opetusta esim. retket.

RUOKAILU

Koululla on jakelukeittiö. Oppilaat ruokailevat luokissa. Kouluruoka valmistetaan Kuulammen keittiöllä, josta se kuljetetaan kouluun. Kunnan sivuilta löytyy tietoa kouluruokailusta ja sieltä löytyvät myös voimassa olevat ruokalistat. Tavoitteena on, että kaikki oppilaat ainakin maistavat kaikkia ruokia. Ruoka-aineallergioista tarvitaan todistus koululle. Terveellinen aamupala on tarpeen kaikille, jotta vireyttä riittäisi aamun oppitunneille.

Välipalaa tarjotaan oppilaille, joilla ruokailun loppumisesta koulun loppumiseen on enemmän kuin kolme tuntia. Välipalana tarjotaan näkkileipää ja vettä. Välipalaa tarjotaan tiistaina ja keskiviikkona klo 13.30.

OPPVELVOLLISUUS SEKÄ OPPILAAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

1.1.2014 lakimuutoksia löytyvät Wilman tiedotteista: Uudet lait.

Sisältö:

29§ Oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön

35§ Oppilaan velvollisuudet

35a§ Kasvatuskeskustelu

36§ Kurinpito

36a§ Menettely kurinpitoasiassa ja erottamisen täytäntöönpano

36d§ Oikeus ottaa haltuun esineitä tai aineita

36e§ Oikeus tarkastaa oppilaan tavarat

36f§ Haltuunoton ja tarkastamisen yleiset periaatteet

36g§ Haltuunotettujen esineiden ja aineiden luovuttaminen ja hävittäminen

36h§ Oppilashuolto kurinpidon ja ojentamisen yhteydessä

36i§ Kurinpidollisten ja kasvatuksellisten toimien seuraaminen

47a§ Osallisuus ja oppilaskunta

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu.

Oppilaan tulee noudattaa koulun sääntöjä ja toimia opettajan ja muun henkilökunnan antamien ohjeiden mukaisesti. Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen. Opettajalla on oikeus poistaa häiritsevästi käyttäytyvä oppilas tunnilta tai koulun tilaisuudesta. Työrauhan turvaamiseksi uhkaavasti tai väkivaltaisesti käyttäytyvältä oppilaalta voidaan evätä oikeus osallistua opetukseen jäljellä olevan työpäivän ajaksi. Jos oppilas on tahallisesti tai huolimattomuuttaan rikkonut, sotkenut tai muulla tavalla turmellut koulun omaisuutta, hän korvaa vahingon ja /tai siivoaa jälkensä.

Kasvatuskeskustelu, esimerkkitalanteita:

- jatkuva myöhästely
- toistuva oppituntien häirintä
- toistuva ilkivalta
- toistuva epäasiallinen käytös
- lintsaminen ja toistuva koulualueelta poistuminen

Kasvatuskeskusteluiden piiriin eivät kuulu: varastaminen (rehtori/poliisi), toistuva kiusaaminen (KiVa-koulu periaatteet), vakavat kiusaamistapaukset (rehtori/poliisi), väkivaltainen käytös (rehtori/poliisi), teräaseen ym. tuominen kouluun (rehtori), muut törkeät rikkeet :1-2h jälki-istuntoa(lunттаaminen, törkeä käytös, epärehellisyys, valehtelu)

Toimintamalli

1. Keskustelu luokanopettajan kanssa: ilmoitetaan kotiin Wilmaviestillä tai puhelimella
2. Kasvatuskeskustelu luokanopettajan ja rehtorin kanssa: kasvatuskeskustelulomake, allekirjoitukset. Tieto kotiin .
3. Kasvatuskeskustelu opettajan ja rehtorin kanssa. Käydään läpi aiempi lomake, täytetään uusi. Tilaisuudesta soitetaan huoltajalle, opettaja aloittaa, oppilas kertoo itse loput.
4. Kasvatuskeskustelu. Käydään läpi aiemmat lomakkeet. Soitetaan huoltajalle ja pyydetään huoltaja palaveriin koululle mahdollisimman pian.
5. Rehtorin puhuttelu. Rehtorin puhuttelu, ilmoitus kotiin.

6. Rehtorin kirjallinen varoitus, vanhempien kuuleminen

7. Asia sivistyslautakunnan käsiteltäväksi, määräaikainen erottaminen

POISSAOLOT OPETUKSESTA

Oppivelvollisuuslain mukaan oppilaan on osallistuttava perusopetukseen tai saatava muulla tavoin perusopetuksen oppimäärä (Perusopetuslaki 26 §). On tärkeää, että koulutyöhön osallistutaan säännöllisesti ja lapsi oppii vastuuntuntoiseksi koululaiseksi. Huoltajan on annettava selvitys kaikista oppilaan poissaoloista.

Sairaana oppilas ei saa tulla kouluun. Lapsen sairastuessa koulupäivän aikana, jolloin terveydenhoitaja ei ole koululla, opettaja arvioi lapsen tilan ja ilmoittaa huoltajalle. Huoltajan tulee sairaustapauksissa ilmoittaa luokanopettajalle lapsensa poissaolosta mahdollisimman pian puhelimitse (tekstiviesti tai soitto) tai Wilman kautta.

Mikäli oppilas joutuu olemaan koulusta poissa muusta kuin terveydellisestä syystä (esim. perhejuhlat, harrastuksiin liittyvät välttämättömät menot, lomamatkat), huoltajan tulee anoa poissaololupaa koulusta etukäteen.

Luvan enintään viiden päivän poissaoloon myöntää opettaja. Yli viiden päivän poissaoloon tulee pyytää lupa koulunjohtajalta/rehtorilta. Lupaa haetaan Wilman kautta, josta löytyy siihen tarkoitettu hakemus. Milloin lupaa ei ole voitu ennakolta pyytää, on oppilaan huoltaja velvollinen mahdollisimman pian ilmoittamaan poissaolosta oppilaan

ERITYISOPETUS - OPPILAAN ETU

Koulussamme annetaan osa-aikaista erityisopetusta oppilaille, joilla on puhe-, lukemis- tai kirjoittamisvaikeuksia tai muita oppimiseen liittyviä haasteita. Laaja-alainen erityisopetus on luonteeltaan ennaltaehkäisevää ja korjaavaa. Erityisopettaja on myös oppilaan tukena tunne- ja vuorovaikutustaitoihin liittyvissä haasteissa. Koulumme erityisopettaja on tänä lukuvuonna Päivi Keisu.

OPPILASHUOLTO

Oppilashuollon tavoitteena on oppilaan hyvinvoinnin edistäminen. Oppilashuoltoon kuuluvat mm. tuki- ja erityisopetus, terveydenhoito, hammashuolto, kouluruokailu sekä koulukuraattorin ja psykologin palvelut. Tarvittaessa yhteistyötä tehdään muiden tahojen kuten sosiaalitoimen kanssa. Oppilaan hyvinvoinnista ja kehityksestä on vastuussa ensisijaisesti koti. Vuosittain laaditaan koulukohtainen oppilashuoltosuunnitelma.

Oppilashuoltotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, lapsen, nuoren ja heidän huoltajiensa kunnioittaminen sekä eri osapuolien tietojensaantia ja salassapitoa koskevat säännökset.

Uusi oppilas- ja opiskelijahuoltolaki

Oppilas- ja opiskelijahuolto on sekä yksilöllistä, että yhteisöllistä.

Koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä miettii, miten opiskelijoiden ja koko opiskeluyhteisön hyvinvointia voidaan parantaa. Ryhmä kokoontuu keskimäärin kerran kuukaudessa. Ryhmään kuuluvat: koulunjohtaja, luokanopettajat, erityisopettaja, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, koululääkäri, psykologi ja sosiaalityöntekijä.

Yksittäisen oppilaan asioita käsiteltäessä kootaan tapauskohtaisesti tarvittava asiantuntijaryhmä. Oppilashuoltotyössä on keskeistä vanhempien kanssa tehtävä yhteistyö. Asian käsittelyyn kutsutaan aina huoltajat ja harkinnan mukaan myös oppilas. Lain mukaan koulutuksen järjestäjän on järjestettävä opiskeluhoito moniammatillisessa yhteistyössä siten, että siitä muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy koulukohtaisen oppilashuoltosuunnitelman vuosittain.

KOULUKURAATTORI

Tyrnävän kunnan peruskoulujen oppilailla ja vanhemmilla on mahdollisuus käyttää koulukuraattorin palveluja. Koulukuraattori on koulun oppilashuollossa keskeinen toimija. Hänen tehtävänä on tukea ja auttaa oppilaita koulunkäynnissä ja sosiaalisessa kasvussa. Koulukuraattori tekee yhteistyötä oppilaiden, heidän vanhempiensa sekä muiden heitä hoitavien aikuisten, koulun henkilökunnan sekä toisten viranomaisten kanssa.

Koulukuraattoriin voi olla yhteydessä, kun oppilaalla on ongelmia koulunkäynnissä, kaverisuhteissa, kotona tai elämässä muutoin tapahtuu suuria muutoksia. Myös vanhemmat voivat ottaa yhteyttä. Keskustelut kuraattorin kanssa ovat luottamuksellisia.

On hyvä kääntyä ajoissa opettajan tai kuraattorin puoleen, jotta voimme estää vaikeampien ongelmien syntymistä.

Temmeksen koulun koulukuraattori on Anne Kelhä p. 050-3492481. Temmeksen koululla kuraattori on tavattavissa joka toinen torstai parittomilla viikoilla ja muutoin sovitusti. Voit ottaa yhteyttä myös sähköpostitse tai Wilman kautta.

KOULUTERVEYDENHUOLTO JA HAMMASHOITO

Kouluterveydenhuolto on kokonaisvaltaista ja ennen kaikkea ennaltaehkäisevää kouluikäisten lasten ja nuorten perusterveydenhuoltoa. Yhteistyö koulun, perheen, sosiaalitoimen ja muiden yhteistyötahojen kanssa edistää parhaiten oppilaiden terveyttä.

Säännöllisten terveys- ja seulontatarkastusten tarkoituksena on jokaisen oppilaan terveyden ja hyvinvoinnin kokonaisvaltainen selvittäminen.

Tyrnävän koulujen terveydenhoitajana toimii Hanna-Leena Kujala p. 040-4385372. Neuvolasta alkanut lasten terveydentilan seuranta jatkuu koulussa.

Terveydenhoitaja on paikalla Temmeksen koululla parillisilla viikoilla joka toinen torstai, muulloin sovitusti.

1. ja 5. luokkalaisilla on laaja tarkastus(kasvu, näkö, kuulo, RR, Hb, ryhti ym.). 2.lk kasvu, 3.lk kasvu, ryhti, näkö ja kuulo, 4.lk kasvu, 6.lk kasvu ja ryhti. Joka luokalla on terveysneuvontaa: uni, ateriarytmi, ruoka, liikunta, hygienia ym. lisäksi ikätason mukaan murrosiän asiat. Lisäksi käydään läpi kotona täytetyt kyselylomakkeet ja keskustellaan niiden pohjalta. Tarkastukset tehdään koulun tiloissa koulupäivän aikana.

Oppilaan sairastuminen kesken koulupäivän

Koululla särkylääkkeitä antaa vain terveydenhoitaja. Särkylääkkeitä tai muita lääkkeitä tarvitsevien lasten lääkityksestä huolehtivat vanhemmat.

Lapsen sairastuessa koulupäivän aikana, jolloin terveydenhoitaja ei ole koululla, opettaja arvioi lapsen tilan ja ilmoittaa asiasta huoltajalle, jonka kanssa keskustellaan jatkotoimenpiteistä.

Terveydenhoitajan yhteystiedot:

puh. (08) 55 871 333 (tk), 040-4385372,

Hanna-Leena Kujala sähköposti: hanna-leena.kujala@tyrnava.fi

Tavoitat terveydenhoitajan myös Wilman kautta.

Mikäli lapsenne on diabeetikko tai allerginen joillekin ruoka-aineille ja tarvitsee erityisruokavaliota, on oppilaan huoltajan esitettävä asiasta selvitys/lääkärintodistus kouluterveydenhoitajalle ja koululle.

HAMMASHUOLTO

Oppilaat kutsutaan hammaslääkäriin terveysaseman hammashoitolaan. Osa käynneistä hoidetaan kotoa esim. oikomishoitoja.

KOULUN KIRJASTOTOIMINTA

Koululaiset käyvät kunnan kirjastossa noin kerran kuukaudessa. Jokaisella oppilaalla on mahdollisuus saada oma kirjastokortti. Luokkien kirjastokäyntien aikana tehdyt lainaukset voidaan merkitä luokan kirjastokortille. Kirjastokäynneillä kannustamme oppilaita lukemisharrastuksen aloittamiseen ja ylläpitämiseen. Koululla on pieni koulukirjasto, josta oppilaat voivat lainata kirjoja oppitunneille ja kotiin.

VÄLITUNNIT

Kaikille välitunneille on järjestetty valvonta. Valvomassa on aina opettaja ja lisäksi usein koulunkäynninohjaaja. Näin ehkäisemme välituntien kiusaamis- ja riitatilanteita. Ohjaamme lasten pelejä ja leikkejä aktiivisesti, jotta sosiaaliset taidot kehittyvät.

MUUTA OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN JA KOULUUN LIITTYVÄÄ

Koulu alkaa kaikilla oppilailla kaikkina aamuina kello 8.30. Koululla on järjestetty aamuvalvonta kuljetusoppilaiden tullessa kouluun alkaen kello 7.55. Iltapäivisin on korkeintaan kaksi koulukuljetusta. Tunnin välein ei ole koulukuljetuksia. Keskiviikkona on 3-4 luokkalaisilla odotustunti, koulukuljetus klo 14.30. 1.-2.

luokkalaisilla on käytössä ns. jakotunteja kolmena päivänä viikossa: torstaina, perjantaina ja maanantaina. Siten, että esim. 1. luokan koulupäivän päättyessä klo 11.30, ovat 2. luokkalaiset koulussa klo 13.30 asti. Seuraavalla viikolla tunnit ovat päinvastoin.

3.-4. luokalla ja 5.-6. luokalla on englannin opetus järjestetty vuosiluokittain siten, että esim. 3. luokan ollessa englannin tunnilla on 4. luokalla matematiikkaa tai äidinkieltä.

ATK-välineistö pyritään pitämään ajan tasalla uusimalla laitteistoa vuosittain tarpeen mukaan.
Olemme panostaneet määrätietoisesti musiikki- ja liikuntavälineiden hankintaan.

Koululla on kaksi tallentavaa valvontakameraa, joiden avulla halutaan estää ilkivalta ja muu epäasiallinen toiminta koulun alueella.

TOIMINNAN SUUNNITTELU	SEURANTA	ARVIOINTI
Lukuvuoden teemat, toiminnan painopisteet Turvallinen oppimisympäristö Tunne- ja vuorovaikutustaidot (Yhteispeli) Hyvät tavat	jatkuva	keskustelut
Monialaiset oppimiskokonaisuudet Opetuksen eheyttäminen on tärkeä osa perusopetuksen yhtenäisyyttä tukevaa toimintakulttuuria. Eheyttämisen tavoitteena on tehdä mahdolliseksi opiskeltavien asioiden välisten suhteiden ja keskinäisten riippuvuuksien ymmärtäminen. Se auttaa oppilaita yhdistämään eri tiedonalojen tietoja ja taitoja sekä jäsentämään niitä mielekkäiksi kokonaisuuksiksi vuorovaikutuksessa toisten		lukukauden lopussa

<p>kanssa. Eheyttämistä voidaan toteuttaa mm. suunnittelemalla monialaisia, pitempikkestoisia oppimiskokonaisuuksia, joiden toteuttamiseen osallistuu useampia oppiaineita ja eri-ikäisiä oppilaita. Jotta voidaan turvata kaikkien oppilaiden mahdollisuus kokonaisuuksien tarkasteluun ja oppilaita kiinnostavaan tutkivaan työskentelyyn, koulu huolehtii siitä, että oppilaiden opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen opintokokonaisuus lukuvuodessa. Lukuvuonna 2018-2019 monialaisena opintokokonaisuutena Ihminen ja hyvinvointi. Aihetta käsitellään eri oppiaineissa mm. ympäristöoppi, äidinkieli, liikunta, kuvaamataito. Toteuttamisessa hyödynnetään lähiseudun ja paikallista osaamista, lisäksi asiantuntijaviereiluja. Kaikki vuosiluokat osallistuvat aiheen opiskeluun ja toteuttamiseen ikätasonsa mukaisesti.</p>		
<p>Kehittämiskohteet Kunnan koulutoimen TVT-strategian jalkauttaminen osaksi koulutyötä</p>		
<p>Toimintakulttuuri Toimintakulttuurilla on keskeinen merkitys perusopetuksen yhtenäisyyden toteuttamisessa. Se vaikuttaa aina oppilaan kohtaaman koulutyön laatuun. Yhteisön toimintakulttuuri on sen historiallisesti ja kulttuurisesti muotoutuva tapa toimia. Toimintakulttuuria voidaan kehittää ja muuttaa.</p>	<p>Toimintakulttuurin aktiivinen kehittäminen ja seuranta arjessa.</p>	<p>Arvioidaan vuosittain syys- ja kevätlukukauden lopussa.</p>

Se on kokonaisuus, joka rakentuu: - työtä ohjaavien normien ja toiminnan tavoitteiden tulkinnasta – johtamisesta sekä työn organisoinnista, suunnittelusta, toteuttamisesta ja arvioinnista – yhteisön osaamisesta ja kehittämisestä – pedagogiikasta ja ammatillisuudesta – vuorovaikutuksesta, ilmapiiristä, arkikäytännöistä ja oppimisympäristöstä

Toimintakulttuuria muovaavat sekä tiedostetut että tiedostamattomat tekijät. Toimintakulttuuri vaikuttaa sen piirissä oleviin riippumatta siitä, tunnistetaanko sen merkitys ja vaikutukset vai ei. Aikuisten tapa toimia välittyy oppilaille, jotka omaksuvat koulu yhteisön arvoja, asenteita ja tapoja. Esimerkiksi vuorovaikutuksen ja kielenkäytön mallit siirtyvät oppilaille. Toimintakulttuurin vaikutusten pohdinta ja sen ei-toivottujen piirteiden tunnistaminen ja korjaaminen ovat tärkeä osa toimintakulttuurin kehittämistä

Toimintakulttuuri ilmenee selvimmin yhteisön käytännöissä. Toimintakulttuurin kehittämisen perusedellytys on toisia arvostava, avoin ja vuorovaikutteinen sekä kaikkia yhteisön jäseniä osallistava ja luottamusta rakentava keskustelu.

Lukuvuonna 2018-2019 tavoitteena on lisätä yhteisön

<p>hyvinvointia ja turvallista arkea järjestelyillä, jotka tarjoavat jokaiselle oppilaalle ja henkilökunnalle työrauhan ja siten luovat paremmat edellytykset oppimiselle.</p>		
<p>Työtavat Työtapojen valinnan lähtökohtana ovat opetukselle ja oppimiselle asetetut tavoitteet sekä oppilaiden tarpeet, edellytykset ja kiinnostuksen kohteet. Kokemukselliset ja toiminnalliset työtavat sekä eri aistien käyttö ja liikkuminen lisäävät oppimisen elämyksellisyyttä ja vahvistavat motivaatioita. Opettaja valitsee työtavat vuorovaikutuksessa oppilaiden kanssa ja ohjaa oppilaita erityisesti uusien työtapojen käytössä itseohjautuvuutta vahvistaen. Oppimaan oppimisen taidot kehittyvät parhaiten silloin, kun opettaja ohjaa oppilaita myös suunnittelemaan ja arvioimaan työskentelytapojaan. Tämä motivoi ja auttaa oppilaita ottamaan vastuuta oppimisesta ja työskentelystä kouluyhteisössä. Yhteinen tavoitteiden ja arviointiperusteiden pohdinta sitouttaa tavoitteiden mukaiseen työskentelyyn.</p>		
<p>Oppimisympäristö Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.</p>		

<p>Oppimisympäristöjen tulee tukea yksilön ja yhteisön kasvua, oppimista ja vuorovaikutusta (Valtioneuvoston asetus 422/2012 , 4§)Oppilas on aktiivinen toimija. Koulupäivän aikana tapahtuvan liikkumisen lisääminen eri oppitunneilla ja ympäristöissä. Oppimisympäristöjen kehittämisessä otetaan huomioon, että oppilaat oppivat uusia tietoja ja taitoja myös koulun ulkopuolella: luonto, yritykset, museot, kirjasto- ja kulttuuritoimi, maatalousympäristö, liikuntapaikat. Uusia tieto- ja viestintäteknologisia ratkaisuja otetaan käyttöön oppimisen edistämiseksi ja tukemiseksi. Oppilaita ohjataan vastuulliseen ja turvalliseen toimintaan kaikissa oppimisympäristöissä. Hyvä työrauha sekä ystävällinen ja kiireetön ilmapiiri tukevat oppimista.</p>		
<p>Hankkeet Varhennetun kielenopetuksen hanke, 1-2 luokan englanti</p>		
<p>Toiminnan arviointi Opetuksen järjestäjä arvioi järjestämäänsä opetusta esim. erilaisilla kyselyillä.</p>		

<p>KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ Huoltajilla on ensisijainen kasvatust vastuu lapsesta ja nuoresta. Kodin ja koulun monipuolinen yhteistyö vaikuttaa myönteisesti oppilaiden koulunkäyntiin. Koulun on</p>		
--	--	--

<p>tuettava käytettävissä olevin keinoin huoltajia niin, että he voivat osaltaan vastata lasten tavoitteellisesta kasvatuksesta ja oppimisesta myös koulutyössä.</p> <p>Kodin ja koulun välisen yhteistyön lähtökohtana tulee olla eri osapuolien tasa-arvoisuus. Huoltajilla tulee olla mahdollisuus tutustua koulun kulttuuriin sekä olla osaltaan mukana vaikuttamassa ja tulla kuulluksi koulun kasvatustavoitteita koskevissa keskusteluissa.</p> <p>Lukuvuoden aikana järjestetään vanhempainiltoja. Vanhempainilloista tiedotetaan erikseen. Lisäksi koululla järjestetään juhlia ja erilaisia tapahtumia. Oppilaat käyvät kirkossa ennen joulua ja keväällä ennen koulun päättymistä.</p> <p>Temmeksen koulun vanhempaintoimikunta toimii aktiivisesti. Vanhemmat järjestävät esim. erilaisia tapahtumia yhteistyössä koulun kanssa. Saaduilla varoilla rahoitetaan esi. koulun retkiä. Toimintaan ovat tervetulleita kaikki vanhemmat; toimikuntaan ja tapahtumiin! Toimikunnassa mukana myös opettajien edustaja.</p> <p>Vanhempien tapaamiset: Opettajat sopivat tapaamisista vanhempien kanssa. Tyrnävän kouluissa on käytössä Lapset puheeksi –menetelmä 1. luokan oppilailla.</p> <p>WILMA JA KOULUN KOTISIVUT</p> <p>Wilma on kodin ja koulun välinen sähköinen yhteydenpidon ohjelma. Tärkeimpiä ominaisuuksia ovat poissaolojen seuranta, tiedotteet ja viestit kodin ja koulun välillä. Syksyllä huoltajat saavat avainkoodit, joilla huoltajatunnukset tehdään; myös yhdistäminen jo olemassa olevaan huoltajatunnukseen onnistuu. Koulun kotisivut löytyvät Tyrnävän kunnan kotisivuilta: koulut – Temmeksen koulu.</p>		
<p>OPPILASKUNTATOIMINTA</p> <p>Temmeksen koulun oppilaskuntaan kuuluvat kaikki oppilaat. Oppilaskunnan toimintaa johtaa oppilaskunnan hallitus, johon oppilaat ovat itse keskuudestaan valinneet edustajan joka luokalta. Lisäksi hallituksessa on ja toimintaa ohjaa yksi</p>		

opettajaedustaja. Ohjaava opettaja on Annamaija Koskelainen.		
<p>KOULUN KERHOTOIMINTA</p> <p>Koulullamme järjestetään kerhotoimintaa. Toiminta on oppilaille maksutonta. Kerhoista tiedotetaan huoltajia ennen kerhojen käynnistymistä. Kerhojen jälkeen ei ole koulukuljetusta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Musiikki- tai kuvaamataitokerho, opettajana Annamaija Koskelainen. - Liikuntakerho 1-2 lk keskiviikko klo 12.30 – 13.30, ohjaajana Eija Paakkonen - Liikuntakerho 3-6 lk torstaina klo 13.30 – 14.30, opettajana Eero Rautakoski - Luova kirjoittaminen, opettajana Annukka Loukola 		
<p>Vanhempainyhdistys</p> <p>Temmeksen koululla toimii Vanhempainyhdistys.</p>		

MUUT KOULUN TAPAHTUMAT (urheilutapahtumat, juhlat, retket tms)
liitteenä tarvittaessa koulun tapahtumakalenteri
<p>Luokkaretket</p> <p>Kevätretki, 6. luokan retki</p>
<p>Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lähiympäristöön ja lähikuntiin tehtävät retket, vierailut ja esiintymiset • Oman koulun ja lähikoulujen väliset urheilukilpailut, pelit ja ottelut <ul style="list-style-type: none"> o koulujenväliset yu-kisat o kaukalopalloturnaus o koulujenväliset hiihtokisat o maastojuoksukilpailut • Uimakoulut Kempeleen Zimmarissa • Yhteistoiminnalliset kodin ja koulun tapahtumat

KOULUN TAPAHTUMAT JA JUHLAT

Vanhempainillat: 1-2 luokka 5.9., muut vanhempainillat syys- lokakuun aikana(tiedotetaan erikseen)

Koulun omat yleisurheilukisat pe 17.8.2018

Nenäpäivä

Joulukirkko

Lumenveistoviikko helmikuu (sään salliessa)'

Koulun omat hiihtokilpailut

Ystävänpäivä

Kulttuuritapahtumat esim. konsertit

Seurakunnan muut tapahtumat

Kevättapahtuma

6. luokan retki

Kevätkirkko

Teemapäivät

OPPILASHUOLTO

liitteenä koulun oppilashuoltosuunnitelma

SÄÄNNÖT

liitteenä koulun säännöt